#### (Voorblad)

#### Plan van aanpak

Project : Wagenpark

Bedrijf : ROCit

|  |  |
| --- | --- |
| **Plaats, datum:** | Hengelo, 16 mei 2018 |
| **Opgesteld door:** | Theeleren |

Dit plan van aanpak is als volgt ingedeeld:

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoofdstuk** | **Geeft antwoord op de vraag** |
| Voorwoord | Een voorwoord komt voor de tekst waar het om draait en is vaak een persoonlijke noot van de auteur waarin stil wordt gestaan bij de totstandkoming van het, in dit geval, verslag.  Een voorwoord gaat niet in op de eigenlijke inhoud en conclusies van het verslag, een voorwoord is persoonlijk |
| 1 Inleiding | het allereerste gedeelte van de eigenlijke tekst waarin in 1 of 2 alinea’s wordt beschreven waar de rest van de tekst over gaat, een inleiding kan een probleem beschrijven met mogelijke oplossingen, gevolgen en oorzaken |
| 2 Achtergronden | Waar (in welke omgeving) speelt het project zich af? |
| 3 Projectresultaat | Waarom doen we het project?  Welke eisen stellen we aan het projectresultaat?  Wat is globaal het te leveren projectresultaat? |
| 4 Projectactiviteiten | Wat moeten we doen om het projectresultaat te behalen? |
| 5 Tussenresultaten | Wat zijn de tussenresultaten? |
| 6 Kwaliteit | Hoe zorgen we voor de kwaliteit van de (tussen)resultaten en het projectresultaat? |
| 7 Projectorganisatie | Wie doen er mee, hoe werken we samen en wie krijgt welke informatie? |
| 8 Planning | Wanneer gaat wie wat doen? |
| 9 Projectgrenzen | Wat doen we nog net wel en wat niet meer? |
| 10 Kosten en baten | Wat kost het project en wat levert het op? |
| 11 Risico's | Waardoor kan het project mislukken? |

.

#### Inhoudsopgave plan van aanpak

[1. Achtergronden 2](#_Toc305780346)

[2. Projectresultaat 3](#_Toc305780347)

[3. Projectactiviteiten 4](#_Toc305780348)

[4. Tussenresultaten 5](#_Toc305780349)

[5. Kwaliteit 6](#_Toc305780350)

[6. Projectorganisatie 7](#_Toc305780351)

[7. Planning 8](#_Toc305780352)

[8. Projectgrenzen 9](#_Toc305780353)

[9. Kosten en baten 10](#_Toc305780354)

[10. Risico's 11](#_Toc305780355)

[Bijlage A 12](#_Toc305780356)

[Bijlage B 13](#_Toc305780357)

# Inleiding

# 1. Achtergronden

Wij zijn drie studenten uit de klas I6AO2 van het ROC van Twente die gevraagd zijn voor het maken van een nieuwe internetapplicatie voor ROCit. Wij zullen werken onder de naam TheeLeRen. Wij zullen op school werken aan dit project tijdens de normale schooluren. Meneer Gojani, Roesink, Jansink en Wargers zullen ons bijstaan met het maken van dit project.

# 2. Projectresultaat

Hier komt de tekst 'Projectresultaat'. Zie *'Projectmanagement'* paragraaf 6.4.

Tip: Zorg voor een degelijke beschrijving. Hierop is je gehele plan van aanpak gebaseerd.

# 3. Projectactiviteiten

Hier komt de tekst 'Activiteiten'. Zie *'Projectmanagement'* paragraaf 6.5.

# 4. Tussenresultaten

Hier komt de tekst 'Tussenresultaten'. Zie *'Projectmanagement'* paragraaf 6.7.

# 5. Kwaliteit

Hier komt de tekst 'Kwaliteit. Zie *'Projectmanagement'*  paragraaf 6.8.

# 6. Projectorganisatie

Hier komt de tekst 'Projectteamleden en andere betrokkenen'. Zie *'Projectmanagement'*  paragraaf 6.9.

# 7. Planning

Hier komt de tekst 'Planning'. Zie *'Projectmanagement'*  paragraaf 6.10.

Eventueel verwijzen naar bijlage (dit hoofdstuk echter wel opnemen).

Als je MS Project gebruikt, zorg dan dat het netjes wordt afgedrukt.

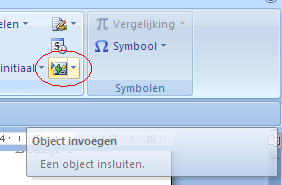
# 8. Projectgrenzen

Hier komt de tekst 'Projectgrenzen en randvoorwaarden'. Zie *'Projectmanagement'*  paragraaf 6.6.

# 9. Kosten en baten

Hier komt de tekst 'Kosten en baten van het project'. Zie *'Projectmanagement'*  paragraaf 6.11.

* Tip: een plan van aanpak gaat over de toekomst. Een schatting van kosten en baten kan daarom nooit heel precies zijn: rond daarom bedragen af.
* Tip: bedragen opnemen in een tabel of beter nog via een Excel object in voegen.
* Tip: bedragen rechts uitlijnen, zodat de eenheden, tientallen, honderdtallen enzovoort netjes onder elkaar komen te staan.



Invoegen Object

# 10. Risico's

Hier komt de tekst 'Risicoanalyse'. Zie *'Projectmanagement'*  paragraaf 6.12.Bijlage A

Mogelijke bijlage, anders de bijlage verwijderen.

# Bijlage B

Mogelijke bijlage, anders de bijlage verwijderen.